

**FORMULAIRE DE CANDIDATURE**

**PROGRAMME DE FINANCEMENT DES PROJETS STRUCTURANTS BASES**

**SUR LA PROPRIETE INTELLECTUELLE**

**(PFPSPI-2024)**

1. **PRESENTATION DU CANDIDAT ET DU PROJET**
	1. **PRESENTATION DU CANDIDAT**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom du candidat (organisme) : |  |
| Pays : |  |
| Tutelle administrative : |  |
| Statut juridique : |  |
| Adresse complète : |  |
| N° de téléphone : |  |
| Adresse électronique : |  |
| Site internet de l’organisme ou de l’institution  |  |
| Date de création |  |

* 1. **ALLIGNEMENT DU PROJET AUX OBJECTIFS STRATEGIQUES**
		1. **RELATION ENTRE PROJETS ET PRIORITES DE DEVELOPPEMENT DE L’ETAT**

Avec les Objectifs de Développement Durable (ODD), la plupart des pays, ont opérationnalisé leur stratégie nationale de développement par quinquennat ou décennie.

Dans ce contexte, les priorités nationales de développement ont été définies par secteurs puis par piliers.

**Le candidat doit identifier dans cette liste, les cinq (5) piliers prioritaires de développement qui correspondent au pays où la mise en œuvre du projet se fera ?**

☐ Agro-industrie

☐ Commerce

☐ Construction et BTP

☐ Education

☐ Electronique

☐ Energies renouvelables

☐ Finance

☐ Forêt-Bois

☐ Hydrauliques

☐ Hydrocarbures

☐ Informatique

☐ Métallurgie

☐ Mines

☐ Numérique /Chimie

☐ Pharmacie / Santé

☐ Télécommunications

☐ Textile-Confection-Cuir

☐ Transport

☐ Autres-1 (Préciser)\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

* + 1. **RELATION ENTRE DEVELOPPEMENT DU PROJET ET PROPRIETE INTELLECTUELLE (PI)**

**Est-ce-que le projet soumis a un lien avec la mise en valeur de la propriété intellectuelle ?**

☐ Création des produits PI

☐ Protection de ces produits

☐ Commercialisation

☐ Suivi et gestion de la PI

☐ Autre (préciser)

**Quel est (sont)l(es) actif(s) de propriété intellectuelle ciblé(s) dans le projet ?**

☐ Brevet

☐ Marque

☐ Dessin et Modèle Industriel

☐ Indications géographiques

☐ Modèles d’utilité

☐ Obtention végétale

☐ Marques collectives

☐ Autres (préciser)

* 1. **PRÉSENTATION DU PROJET**

En rappel, le guide en annexe est suggéré pour faciliter le remplissage des points 1 à 15. Il est conseillé d’insérer les pages pour le texte narratif et les tableaux dans la limite des recommandations.

* + 1. Résumé du projet
		2. Pertinence du Projet
		3. Ecosystème d’encrage du projet
		4. Objectifs visés par le projet
		5. Etat de maturité du projet
		6. Bénéficiaires finaux (nombre, catégorie, tranche d’âges et sexe)
		7. Activités prévues dans le cadre du projet
		8. Présentation du cadre opérationnel du projet
		9. Ressources humaines du projet
		10. Résultats attendus dans le cadre du projet
		11. Impacts du projet
		12. Capacité opérationnelle du candidat (capacité du candidat à réaliser le projet, expérience dans ce genre de projet)
		13. Actions préconisées pour la pérennité du projet
		14. Les risques du projet et le plan de mitigation
		15. Presentation des parties prenantes du projet

**1.4. DUREE DU PROJET**

**Quelle est la durée du projet (en mois) ?**

**1.5. FINANCEMENT DU PROJET**

**1.5.1. Montant du financement sollicite pour le projet**

☐ 25 millions ou moins

☐ 25-50 millions

☐ 50-75 millions

☐  **75** millions ou plus

**1.5.2. Plan de financement du projet**

* 1. **LE TABLEAU SYNOPTIQUE : actions, activités, objectifs, résultats, indicateurs, ressources financières, chronogramme, etc.**

(Voir tableau ci- joint

**Tableau synoptique : actions activités, objectifs résultats, (4 pages max)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objectif général***Quel est l’objectif général auquel le projet va contribuer ?* | **Objectifs spécifiques***Quels objectifs spécifiques le projet doit-il réaliser pour atteindre l’objectif général ?* | **Résultats attendus***Les résultats sont l’ensemble des réalisations qui vont permettre d’atteindre les objectifs spécifiques. Il y a souvent plusieurs résultats pour atteindre un objectif. Numéroter les résultats* | **Activités à développer***Quelles sont les activités concrètes à mettre en œuvre afin de produire les résultats attendus ? Il peut y avoir plusieurs activités pour un résultat. Numéroter et grouper les activités par résultats* | **Indicateurs***Quels indicateurs permettent de vérifier et de mesurer que les résultats attendus ont été atteints ? Chaque résultat doit être associé à un indicateur* | **Sources de vérification***Il s’agit de donner les sources de vérification des indicateurs annoncés* | **Budget***Il est question de donner le budget affecté à chaque activité* | **Chronogramme**Les périodes d’exécutions de chaque activité devront être mentionnées |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |